**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

 **«Антикоррупционное поведение**

 **государственного гражданского служащего»**

Характерной чертой коррупции является использование представителями властных структур (должностными лицами) прав и возможностей, которыми они обладают по должности, незаконно, в ущерб государственным интересам и с целью личного обогащения.

 **Понятие коррупционно опасного поведения**

- Коррупционно опасной является любая ситуация в служебной деятельности, создающая возможность нарушения норм, ограничений и запретов, установленных для  сотрудника законодательством Российской Федерации.

- Коррупционно опасным поведением считается такое действие или бездействие сотрудника, которое в ситуации конфликта интересов создаёт предпосылки и условия для получения им корыстной выгоды и (или) преимуществ, как для себя, так и для иных лиц, организаций, учреждений, чьи интересы прямо или косвенно отстаиваются сотрудником, незаконно использующим своё служебное положение.

**Антикоррупционное поведение**

Нравственная чистоплотность, неподкупность сотрудника, его преданность интересам службы, верность служебному долгу составляют основу профессионально-этического стандарта антикоррупционного поведения, которое подразумевает соблюдение следующих принципов:

* не допускать злоупотреблений служебным положением, фактов коррупции, в качестве должностного лица не принимать подношений  (получение ненадлежащей выгоды);
* сотруднику, независимо от занимаемого им служебного положения, следует предпринимать меры антикоррупционной защиты, состоящие в предотвращении и решительном преодолении коррупционно опасных ситуаций и их последствий;
* необходимость формирования навыков антикоррупционного поведения предусматривает сознательное возложение на себя моральных обязательств, ограничений и запретов.

**Стандарт антикоррупционного поведения государственного служащего**

*Стандарт антикоррупционного поведения государственного служащего* - это совокупность законодательно установленных правил, выраженных в виде запретов, ограничений, требований, следование которым предполагает формирование устойчивого антикоррупционного поведения государственных служащих.

Стандарт антикоррупционного поведения государственного служащего предполагает активность его действий, направленных на предотвращение коррупционных проявлений, и (или) строгое соблюдение установленных предписаний в виде отказа от совершения каких-либо действий:

- исполнение должностных обязанностей в соответствии с должностным регламентом;

- представление достоверных сведений о своих доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

- предварительное уведомление представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу;

-  соблюдение порядка сообщения о получении подарка в связи с  должностным положением или исполнением служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации;

-  передача принадлежащих государственному служащему ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление;

- отсутствие близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, дети, родители супругов) с государственным служащим, если замещение должности государственной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

-  использование средств материально-технического и иного обеспечения, другого государственного имущества только в связи с исполнением должностных обязанностей;

-  проявление нейтральности, исключающей возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций;

-  уведомление представителя нанимателя, органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;

-  письменное уведомление своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения;

- обращение в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в целях получения согласия на замещение должности в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции государственного управления данными организациями входили в должностные (служебные) обязанности государственного служащего;

-  сообщение представителю нанимателя (работодателю) сведений о последнем месте своей службы при заключении трудовых договоров;

-  соблюдение запретов, ограничений, требований к служебному поведению, связанных с государственной службой;